Образец на публична покана по чл. 11, ал. 1 от от ПМС №118/20.05.2014 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: **“ВИАХИМ” ЕООД**		
Адрес: **Ул. “Маслиново клонче” № 2**		
Град: София	**Пощенски код: 1360**	**Държава: Република България**
За контакти: **Лице/а за контакт: Йордан Стефанов Чавков**	**Телефон: +359884699377; +359889449937**	
Електронна поща: **chavkov.viahim@gmail.com**	**Факс**: +35929346754	
Интернет адрес/и *(когато е приложимо)* *http://www.viahim.bg/*		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

X търговско дружество □ юридическо лице с нестопанска цел □ друго (*моля, уточнете*):	□ обществени услуги □ околна среда □ икономическа и финансова дейност □ здравеопазване □ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура □ социална закрила □ отдих, култура и религия □ образование □ търговска дейност X друго (*моля, уточнете*): 22.22 Производство на опаковки от пластмаси

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който

съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

(а) Строителство □	**(б) Доставки** X	**(в) Услуги** □
□ Изграждане □Проектиране и изпълнение □ Рехабилитация, реконструкция □ Строително-монтажни работи	X Покупка □ Лизинг □ Покупка на изплащане □ Наем за машини и оборудване □ Комбинация от изброените □ Други (моля, пояснете) …….....	Категория услуга:№ □□ (*вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)*
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ **код NUTS:** □ □ □ □ □	Място на изпълнение на доставка:Република България, град Божурище, ПК 2227, кв. "Девети септември", ул. "Орел" № 1 **код NUTS: BG412**	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ **код NUTS:** □ □ □ □ □

II.1.2) Описание на предмета на процедурата: "Закупуване на екструдер за трислойни фолиа - 1 брой "

II.1.3) Обособени позиции: да □ не X

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени *(отбележете само едно):*

само за една обособена позиция □	за една или повече обособени позиции □	за всички обособени позиции □

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*
"Закупуване на екструдер за трислойни фолиа - 1 брой"

Прогнозна стойност в лева, без ДДС *(когато е приложимо)*
(*в цифри*) 548806,00
или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци 07 *или* дни: □□□□ (от сключване на договора)
Но не по-късно от крайния срок за изпълнение на проект по ДБФП №

BG16RFOP002-2.001-0621-C01 – 23.12.2016 г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)* **НЕПРИЛОЖИМО**

Гаранция за добро изпълнение ***(не повече от 3 на сто от стойността на договора за изпълнение)*:**

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Възложителят определя следния начин на плащане:

1. Авансово плащане в размер на 40 % (четиридесет на сто) от стойността на договора, платима в 30 (тридесет) дневен срок след подписване на договора срещу представен от Изпълнителя оригинал на фактура, издадена за стойността на дължимото авансово плащане;
2. Междинно плащане в размер на 50% (петдесет на сто) от стойността на договора, платима в 30 (тридесет) дневен срок, считано от датата на получаване на уведомление от страна на Изпълнителя за предстояща експедиция и срещу представен от Изпълнителя оригинал на фактура, издадена за стойността на дължимото междинно плащане.
3. Балансово плащане в размер на остатъка от 10% (десет на сто) от стойността на настоящия договор, платимо в 30 (тридесет) дневен срок след подписване на двустранен финален приемо-предавателен протокол за изпълнение, придружен от издаден от Изпълнителя оригинал на фактура за стойността на дължимото окончателно плащане.

Забележка: *В издаваните от изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на настоящия договор следва да бъде указано, че разходът се извършва по проект "Подобряване на производствения капацитет във "ВИАХИМ" ЕООД", по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.001-0621-C01, Бенефициент: „ВИАХИМ“ ЕООД, по процедура BG16RFOP002-2.001 "Подобряване на производствения капацитет в МСП", ОП „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020 г.*

III.1.3) Други особени условия *(когато е приложимо)* **да ☐ не X**
Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:
1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ 3. Други документи (ако е приложимо).

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2)	
Изискуеми документи и информация **Неприложимо.**	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*: **Неприложимо.**

III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4)	
Изискуеми документи и информация **Неприложимо.**	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*: **Неприложимо.**

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите *(моля, отбележете приложимото)*	
най-ниска цена	□
икономически най-изгодна оферта	**X**
□ показатели, посочени в Методиката за оценка	

Показатели	**Тежест**	**Показатели**	**Тежест**
1.П1 Гаранционен срок в календарни месеци	**10% (0,10)**	**4.П4 Допълнителни технически и функционални характеристики**	**40% (0,40)**
2.П2 Време за реакция в часове	**10% (0,10)**	**5. П5 Предлагана цена**	**30% (0,30)**
3.П3 Време за отстраняване на	**10% (0,10)**		

идентифициран проблем в часове			

(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

BG16RFOP002-2.001-0621-C01

IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Поканата и документацията за участие могат да бъдат изтеглени от посочените в раздел IV 2.4) от настоящата публична покана Интернет адреси.

IV.2.3) Срок за подаване на оферти

Дата**:** 21/03/2016 *(дд/мм/гггг)* Час: **17:00**

IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:

1 http://www.eufunds.bg - *интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България (§4Г от Заключителните разпоредби)*

2. http://www.viahim.bg/ - Интернет адрес на Възложителя – "ВИАХИМ" ЕООД

(*интернет адреса на възложителя в случай че има такъв*)

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ *(дд/мм/гггг)*
или
в месеци: □□□ *или* дни: 120 *(от крайния срок за получаване на оферти)*

IV.2.6) Условия при отваряне на офертите
Дата**:** 22/03/2016 *(дд/мм/гггг)*
Час: **10:30**
Място *(когато е приложимо*): Република България, град София, ПК 1360, ул. "Маслиново клонче" № 2

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите
(когато е приложимо) **да X не □**
Представители на Управляващия Орган на Оперативна програма "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020 могат да присъстват като

наблюдатели при работата на определените от Бенефициента оценители за избор на изпълнител.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящия пояснителен документ *(Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.)*:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящия пояснителен документ *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.2.)*:

Неприложимо.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.III.2.3 от настоящия пояснителен документ *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.)*:

Неприложимо.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В и Г.2 за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:
   а) .....;
   б) .....;
   в) .....

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.